

Scheda sintetica

Titolo dell'aggiornamento	Gestire il conflitto. Strategie e tecniche per migliorare le relazioni sul lavoro
Ente erogante	Edizioni Centro Studi Erickson
Durata espressa in ore	15
Date e orari di svolgimento	Venerdì 16 febbraio 2018: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 Sabato 17 febbraio 2018: dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00
Sede di svolgimento	Edizioni Centro Studi Erickson Via del Pioppeto, 24 – 38121 Trento
Costi onnicomprensivi a carico del discente	Inserire l'importo 290,00 euro IVA inclusa
Programma sintetico	<p>Le due giornate di formazione proporranno, mediante lavori in piccoli gruppi, un approccio fortemente orientato all'apprendimento esperienziale e all'allenamento delle competenze comportamentali richieste per saper gestire efficacemente situazioni conflittuali e acquisire tecniche di negoziazione. Le lezioni frontali favoriranno inoltre l'acquisizione di strumenti e conoscenze indispensabili per un'efficace prevenzione, gestione e risoluzione del conflitto.</p> <p>Nell'arco delle due giornate di formazione verranno sviluppati i seguenti temi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il conflitto nelle dinamiche organizzative, la definizione di conflitto e la sua valenza, le diverse tipologie di conflitto • Le ricadute di una cattiva gestione del conflitto sulla motivazione e sul clima all'interno dell'organizzazione • Relazione e Contenuto: comprendere e gestire due diversi aspetti di una situazione conflittuale • Affrontare o evitare il conflitto? Saper prevenire: quando e perché? • I segnali di un conflitto negativo; come facilitare l'elaborazione costruttiva del conflitto? • La comunicazione interpersonale e le competenze relazionali da mettere in atto: dal confronto alla collaborazione • Il piano di sviluppo personale: cosa fare per potenziare le proprie capacità nell'affrontare e gestire situazioni conflittuali? <p>Gli OBIETTIVI che si prefigge il corso sono di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acquisire consapevolezza rispetto alla dinamica del conflitto e alle sue ricadute organizzative e relazionali • Comprendere quali sono le diverse tipologie di conflitto all'interno di un team di lavoro

	<ul style="list-style-type: none"> • Imparare a prevenire le possibili ricadute negative e a facilitare l'elaborazione del conflitto quale opportunità, condividendo metodi e tecniche per gestirlo costruttivamente • Acquisire consapevolezza rispetto al proprio modo di gestire e vivere le situazioni conflittuali • Elaborare e implementare un piano di sviluppo personale per il potenziamento della capacità di «conflict management»
A chi si rivolge	<input type="checkbox"/> Solo a counselor <input checked="" type="checkbox"/> Anche ad altri professionisti
Numero massimo dei partecipanti ammessi	-
Nominativi dei docenti / relatori	Alberto Camuri
Materiale rilasciato	<input checked="" type="checkbox"/> Attestato <input type="checkbox"/> Certificato <input type="checkbox"/> Diploma <input type="checkbox"/> Altro
Materiale didattico consegnato ai partecipanti	Cartellina con materiale del corso
Contatti per informazioni	formazione@erickson.it
Procedura di iscrizione	Compila la scheda di iscrizione su www.erickson.it ed effettua il pagamento secondo le modalità indicate.
Varie	